



SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS POLGÁRMESTERI HIVATALA

Szám: I/C/55/2024.

Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata polgármesterének és jegyzőjének

5/2024. (XII. 20.) együttes utasítása

a belső visszaélés-bejelentések intézésének rendjéről

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés j) pontjában foglalt jogkörünkben eljárva, figyelemmel a panaszokról, a közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról szóló 2023. évi XXV. törvényben (a továbbiakban: Panasztv.) foglaltakra, a belső visszaélés-bejelentések intézésének rendjét az alábbiak szerint határozzuk meg.

I. Fejezet Általános rendelkezések

1. A szabályzat célja

1. § A szabályzat célja, hogy meghatározza a belső visszaélés-bejelentési rendszert, a belső visszaélés-bejelentés benyújtásának, kivizsgálásának, a bejelentők védelmének szabályait.

2. A szabályzat hatálya

2. § (1) A Szabályzat szervei hatálya kiterjed:

- Szekszárd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalára,
- Szekszárdi Óvoda, Bölcsőde és Mini Bölcsődére,
- Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzatának Városi Bölcsődéjére,
- Illyés Gyula Könyvtárra,
- Wosinsky Mór Múzeumra,
- Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzatnak Egészségügyi Gondnokságára,
- Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzatának kizárólagos tulajdonában álló gazdasági társaságaira (a továbbiakban a)-g) pontok együtt: Hivatal).

(2) A Szabályzat személyi hatálya kiterjed az (1) bekezdés teljes és részmunkaidőben foglalkoztatott, határozatlan, illetőleg határozott időre kinevezett munkavállalójára (a továbbiakban: munkatárs).

(2) A Szabályzat személyi hatálya kiterjed az (1) bekezdés teljes és részmunkaidőben foglalkoztatott, határozatlan, illetőleg határozott időre kinevezett munkavállalójára (a továbbiakban: munkatárs).

3. Értelmező rendelkezések

3. § A szabályzatban nem részletezett kérdésekben a Panasztv. rendelkezéseit kell alkalmazni.

4. § Jelen szabályzat alkalmazásában:

a) bejelentő: a szabályzat 13–14. §-ában meghatározott személy, aki a Hivatal részére belső visszaélés-bejelentést tesz.

b) bejelentés: a bejelentőtől érkező jelzés, amely jogellenes vagy jogellenesnek feltételezett cselekményre vagy mulasztásra, illetve egyéb visszaélésre vonatkozó információt tartalmaz.

c) belső visszaélés-bejelentési rendszer: olyan, a Hivatal által létrehozott rendszer, melyen keresztül fogadható, vizsgálható és kiértékelhető a Hivatal szervezeti egységeire vonatkozó bejelentés. Biztosítja az objektív eljárást, a bejelentő védelmét és a bizalmas információkezelést.

d) foglalkoztató: a Hivatal.

e) foglalkoztatott: az a természetes személy, aki a Hivatal számára és annak irányítása alatt foglalkoztatásra irányuló jogviszony keretében, ellenérték fejében tevékenységet végez.

f) foglalkoztatásra irányuló jogviszony: minden olyan jogviszony, amelyben a foglalkoztatott a Hivatal részére és annak irányítása alatt ellenérték fejében tevékenységet végez.

g) foglalkoztatásra irányuló jogviszony létesítésére vonatkozó eljárás kezdete: pályázati eljárás esetén a pályázat benyújtásának időpontja, meghívásos eljárás esetén és megbízási szerződéssel foglalkoztatott természetes személy esetén a Hivatal foglalkoztatásra, szerződéskötésre vonatkozó értesítésének időpontja.

h) szerződéses kapcsolat létesítésére vonatkozó eljárás kezdete: beszerzési, közbeszerzési eljárás során a nyertes ajánlattevő értesítésének időpontja; a megrendelés megküldésének időpontja.

4. Alapelvek

5. § A bejelentőt a bejelentés megtétele miatt hátrány nem érheti.

6. § A bejelentést a Panasztv.-ben és jelen szabályzatban foglaltak szerint kell kivizsgálni.

7. § A bejelentés kivizsgálásakor elfogulatlanul, tárgyilagosan, körültekintően kell eljárni.

8. § A kivizsgált bejelentésre az írásbeli választ határidőben, pontosan és közérthetően kell megadni.

II. Fejezet **A belső visszaélés-bejelentési rendszer**

5. A belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetése

9. § A Hivatal a belső visszaélés-bejelentési rendszert a belső ellenőr (a továbbiakban: belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetője) útján működteti.

10. § A belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetőjének akadályoztatása esetén helyettesítésére a folyamatellenőr jogosult.

11. § A belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetőjének elérhetőségei:

a) e-mail-címe: visszaelesbejelentes@szekszard.hu

b) telefonszáma: 74/504-158

c) postai címe: 7100 Szekszárd, Béla király tér 8.

12. § A belső visszaélés-bejelentési rendszerről szóló tájékoztatót, valamint a működtetőjének elérhetőségeit a Hivatal a honlapján közzéteszi.

6. Bejelentésre jogosult személyek

13. § A belső visszaélés-bejelentési rendszerbe bejelentést tehet:

a) a Hivatal által foglalkoztatott;

b) az a foglalkoztatott, akinek a Hivatalnál fennálló foglalkoztatásra irányuló jogviszonya megszűnt;

c) a Hivatallal foglalkoztatásra irányuló jogviszonyt létesíteni kívánó olyan személy, akit érintően a jogviszony-létesítésre vonatkozó eljárás megkezdődött.

14. § A belső visszaélés-bejelentési rendszerbe bejelentést tehet:

a) az egyéni vállalkozó, az egyéni cég, ha a Hivatallal szerződéses kapcsolatban áll;

b) a Hivatallal szerződéses kapcsolat létesítésére vonatkozó eljárást megkezdett, szerződéses kapcsolatban álló vagy szerződéses kapcsolatban állt vállalkozó, alvállalkozó, beszállító, illetve megbízott felügyelete és irányítása alatt álló személy;

c) a Hivatalnál tevékenységet végző gyakornok és önkéntes;

d) a Hivatallal az *a)* vagy a *c)* pont szerinti jogviszonyt vagy szerződéses kapcsolatot létesíteni kívánó olyan személy, akit érintően a jogviszony vagy szerződéses kapcsolat létesítésére vonatkozó eljárás megkezdődött;

f) az a személy, akinek az *a)* vagy a *c)* pont szerinti jogviszonya vagy szerződéses kapcsolata a Hivatallal megszűnt.

7. A bejelentéstétel módjai

15. § A bejelentést szóban vagy írásban lehet megtenni.

16. § A szóbeli bejelentést telefonon vagy személyesen lehet megtenni. A személyesen tett bejelentésről a belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetője az 1. melléklet szerinti jegyzőkönyvet vesz fel, melynek másodpéldányát átadja a bejelentő számára. A telefonon tett bejelentésről a belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetője a 2. melléklet szerinti adatlapot vesz fel.

17. § A szóbeli bejelentő figyelmét fel kell hívni a rosszhiszemű bejelentés következményeire, a bejelentés kivizsgálására vonatkozó eljárási szabályokra, és arra, hogy személyazonosságát – ha az annak megállapításához szükséges adatokat megadja – a vizsgálat valamennyi szakaszában bizalmasan kezelik.

18. § Az írásbeli bejelentés postai úton levélben, vagy a belső visszaélés-bejelentési rendszert működtetőnek a bejelentés fogadására kialakított, viisszaelesbejelentenes@szekszard.hu e-mail-címre (a továbbiakban: elektronikus postafiók) történő megküldéssel tehető meg.

19. § Az elektronikus postafiókhoz a belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetőjén kívül kizárólag a folyamatellenőr rendelkezhet hozzáférési jogosultsággal.

20. § Amennyiben a belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetőjének címzett bejelentést annak kezelésére nem jogosult személy vagy szervezeti egység veszi át, úgy azt köteles haladéktalanul a belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetőjének ügyintézés céljából továbbítani.

21. § Azon bejelentést, amelyet az elektronikus postafiókcímre küldtek, akkor kell iktatni, ha annak tartalmából egyértelműen megállapítható, hogy az a belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetőjének feladatkörébe tartozó érdemi eljárás kezdeményezésére irányul.

22. § A belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetője a küldemény beérkezését követően haladéktalanul megvizsgálja, hogy az a jelen szabályzat hatálya alá tartozó bejelentésnek minősül-e.

23. § A belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetője a bejelentésnek nem minősülő küldeményt, tartalmától függően:

a) haladéktalanul, de legkésőbb annak érkezését követő 3 munkanapon belül további ügyintézésre megküldi a Hivatal eljárásra jogosult szervezeti egységéhez, vagy a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező szervhez;

b) amennyiben az további intézkedést nem igényel, a Hivatal hatályos iratkezelési szabályzata alapján – a küldemény ismert benyújtójának tájékoztatásával egyidejűleg – gondoskodik annak irattárba helyezéséről.

8. Az ügyintézésre vonatkozó általános rendelkezések

24. § Írásbeli bejelentés esetén annak kézhezvételétől számított **7 napon belül** a belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetője visszaigazolja a bejelentő számára a bejelentést. A visszaigazolás keretében a belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetője a bejelentő részére általános tájékoztatást nyújt a Panasztv. szerinti eljárási és adatkezelési szabályokról. Az általános tájékoztatót a 3. melléklet tartalmazza.

25. § Amennyiben szükséges a bejelentés kiegészítése, pontosítása, a tényállás tisztázása vagy egyéb információk beszerzése, ennek érdekében a belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetője további információkat, illetve adatokat kérhet a bejelentőtől.

26. § A belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetője a bejelentésben foglaltakat a körülmények által lehetővé tett legrövidebb időn belül, de legfeljebb a bejelentés beérkezésétől számított **30 napon belül** kivizsgálja.

27. § A 26. §-ban foglalt határidőt különösen indokolt esetben, a bejelentő egyidejű tájékoztatása mellett lehet meghosszabbítani. A bejelentőt ebben az esetben a kivizsgálás várható időpontjáról és a kivizsgálás meghosszabbításának indokairól a belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetője tájékoztatja. A bejelentés kivizsgálásának és a bejelentő Panasztv. 24. §-a szerinti tájékoztatásának a határideje a meghosszabbítás esetén sem haladhatja meg a 3 hónapot.

28. § A bejelentés kivizsgálása mellőzhető, ha

a) a bejelentést azonosíthatatlan bejelentő tette meg;

b) a bejelentést nem az arra jogosult személy tette meg;

c) a bejelentés ugyanazon bejelentő által tett ismételt, a korábbi bejelentéssel azonos tartalmú bejelentés;

d) a közérdek vagy a nyomós magánérdek sérelme a bejelentésben érintett természetes személy, illetve jogi személy (a továbbiakban együtt: bejelentésben érintett személy) jogainak a bejelentés kivizsgálásából eredő korlátozásával nem állna arányban.

29. § A bejelentés kivizsgálásának mellőzését a 4. melléklet szerinti feljegyzésben kell rögzíteni.

30. § A belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetője a bejelentőt írásban tájékoztatja a bejelentés kivizsgálásáról, annak esetleges mellőzéséről és indokáról, a bejelentés kivizsgálásának eredményéről, a megtett vagy tervezett intézkedésekről.

31. § Az írásbeli tájékoztatás mellőzhető, ha a belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetője a 30. §-ban foglaltakról a bejelentőt szóban tájékoztatta, aki azt tudomásul vette.

9. A bejelentés vizsgálata, a személyes meghallgatás

32. § A bejelentés vizsgálata során a belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetője értékeli a bejelentésben foglalt körülmények helytállóságát, és meghozza azokat az intézkedéseket, amelyek alkalmasak a Panasztv. 20. § (1) bekezdése szerinti visszaélések orvoslására.

33. § A belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetője a bejelentést az alábbi szempontok alapján értékeli:

a) a bejelentés jellege,

b) a bejelentés tartalma szerint igényli-e vizsgálat lefolytatását,

c) a bejelentés igényel-e sürgős intézkedést.

34. § A belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetője az értékelést követően tájékoztatja a jegyzőt a bejelentés beérkezéséről, annak tárgyáról, tartalmáról, a sürgős intézkedés megtételéről.

35. § A belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetője a bejelentés értékelését követően megvizsgálja az eljáráshoz szükséges, vagy a bejelentésben jelzett dokumentumok, valamint a bejelentés intézéséhez szükséges további információk rendelkezésre állását. Amennyiben szükséges, intézkedik további dokumentumok, információk beszerzése iránt a bejelentő, a Hivatal szervezeti egységei felé.

36. § A Hivatal szervezeti egység vezetői a vizsgálat lefolytatása során kötelesek együttműködni a belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetőjével.

37. § A bejelentéssel összefüggő adatok rendelkezésre bocsátása érdekében megkeresett szervezeti egység vezetője köteles a kért adatokat a megkeresésben meghatározott határidőben az iratkezelésre, adatvédelemre és információbiztonságra vonatkozó szabályok betartása mellett a belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetőjének rendelkezésére bocsátani, illetve erre irányuló akadályoztatását – a határidő lejárta előtt – a belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetőjének jelezni.

38. § A bejelentéssel összefüggésben kért adatok biztosításának határideje a megkereséstől számított legfeljebb 3 munkanap, sürgős intézkedést igénylő bejelentés esetén 1 munkanap. Indokolt esetben a belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetője a határidőt egy alkalommal további 3 munkanappal, sürgős intézkedést igénylő bejelentés esetén 1 munkanappal meghosszabbíthatja.

39. § Amennyiben attól eredmény várható, a belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetője a szükséges információk beszerzése érdekében helyszíni vizsgálatot is lefolytathat. A helyszíni vizsgálatról a belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetője jegyzőkönyvet vesz fel vagy feljegyzést készít, melyhez a helyszínen birtokába jutott dokumentumokat mellékletként csatolja.

40. § Amennyiben a bejelentés jellege és eredményes intézése ezt indokoltá teszi, a belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetője a bejelentőt, a bejelentésben érintett személyt, valamint a bejelentésben foglaltakról érdemi információval rendelkező személyt meghallgatja.

41. § A belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetője a személyes meghallgatás kezdeményezéséről az érintettet a meghallgatás időpontja előtt legalább 3 munkanappal értesíti. Az értesítésnek tartalmaznia kell a bejelentés tárgyát. Munkatárs meghallgatása esetén az értesítés mellőzhető, ha az az eljárás eredményességét veszélyeztetné.

42. § A személyes meghallgatásról az 5. melléklet szerinti jegyzőkönyvet kell felvenni, amely tartalmazza:

a) a meghallgatás helyszínét, időpontját;

b) a meghallgatás tárgyát;

c) a meghallgatott nevét, címét, elérhetőségét, a jogiszonyára, szervezeti egységére vonatkozó adatokat;

c) a meghallgatott személy jelenlétének minőségét;

d) a meghallgatás során feltett kérdéseket és az azokra adott válaszokat;

e) a meghallgatáson résztvevők aláírását.

43. § A meghallgatott személy kérheti személyes adatainak zártan történő kezelését, ez esetben személyes adatait az ügy iratai között, a belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetője által aláírt zárt borítékban kell elhelyezni.

44. § A vizsgálat során törekedni kell annak gyors és a szükséges részleteket feltáró lefolytatására. Az ügyintézési határidő a belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetőjének javaslatára, a jegyző engedélyével, egy alkalommal – legfeljebb 30 nappal – meghosszabbítható, amennyiben a kivizsgálás körülményei ezt indokolják, és az nem veszélyezteti a vizsgálat eredményes lefolytatását. Az ügyintézési időbe nem számít bele az adatbekérő megkeresés megküldésétől az annak teljesítéséig – a belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetőjéhez történő beérkezéséig – terjedő időtartam.

10. A vizsgálat lezárása

45. § A vizsgálat lezárását követően a belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetője összefoglaló jelentését a jegyző részére az ügyre vonatkozó, illetve az eljárás során keletkező dokumentumokkal és a bejelentő részére előkészített válaszlevél-tervezettel együtt megküldi.

46. § A jegyző részére készített összefoglaló jelentés tartalmazza:

- a) a bejelentés rövid összefoglalását;
- b) a bejelentés alapján már megtett intézkedéseket és azok eredményeit;
- c) a vizsgálat nélkül lezárható ügyek esetében a vizsgálat mellőzésének okait;
- d) az eljárás során figyelembe vett és mellőzött adatokat, bizonyítékokat;
- e) az eljárás alapján megállapított tényeket;
- f) az ügy lezárásához szükséges intézkedésekre vonatkozó javaslatokat.

47. § A jegyző a belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetője által lefolytatott vizsgálat megállapításait figyelembe véve dönt a további szükséges lépések megtételéről.

48. § Ha a bejelentésben foglalt magatartás miatt a vizsgálat alapján büntetőeljárás kezdeményezése indokolt, a jegyző döntését követően a feljelentés elkészítéséről a a jegyző által e feladattal megbízott munkavállaló gondoskodik.

49. § Amennyiben a bejelentésben foglalt magatartás a vizsgálat alapján nem bűncselekmény, de sérti a foglalkoztatotti jogviszonyra vonatkozó szabályokat, úgy a belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetője javaslatot tesz az érintett munkatárssal szembeni munkáltatói intézkedés alkalmazására.

50. § Amennyiben a vizsgálat a bejelentés megalapozatlanságát állapítja meg, vagy további intézkedés megtétele nem szükséges, úgy az eljárást a belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetője lezárja.

11. A bejelentések iratainak kezelése, nyilvántartása, őrzése

51. § A beérkezett bejelentések és az azokkal kapcsolatos dokumentumok, iratok érkeztetése, iktatása és kezelése – a jelen szabályzatban meghatározottak figyelembevételével – a Hivatal hatályos iratkezelési szabályzata szerint történik. Az iratkezelés során is figyelemmel kell lenni arra, hogy a belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetője a lehető legrövidebb időn belül megkezdhesse a vizsgálatot.

52. § A bejelentéseket a beérkezés, illetve az átvétel napján érkeztetni, iktatni kell. Az iktatásról a belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetője gondoskodik.

53. § A bejelentésekkel kapcsolatos eredeti iratokat a belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetője kezeli, nyilvántartja és őrzi. A belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetője folyamatosan gondoskodik arról, hogy a személyes, illetve védett adatokhoz illetéktelenek ne férjenek hozzá.

54. § A bejelentések iratkezelése az ügyintézés teljes folyamatában a belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetőjének felügyeletével történik.

55. § Az iratok érkeztetése, iktatása során (például tárgy, beküldő megadása) figyelemmel kell lenni a bejelentő védelmét szolgáló, azt lehetővé tevő, minimalizált adatok megadására (például a bejelentő azonosító szám vagy sorszám szerinti rögzítése).

56. § Az adatai zárt kezelését kérő bejelentő, a meghallgatott neve és adatai nem kerülhetnek felvitelre az iktatórendszer tárgy- vagy ügyféllistájába, címlistájába. Ebben az esetben a bejelentő rögzítésére, megkülönböztetésére a belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetője által adott azonosító szám szerint kerül sor.

57. § A bejelentéssel összefüggő eljárás során keletkezett iratokba teljeskörűen a jegyző és az általa meghatározott személy, a belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetője, a folyamatellenőr, a bejelentés, illetve az eljárás során tett nyilatkozatai tekintetében a bejelentő, illetve a saját nyilatkozatai tekintetében a nyilatkozattevő (meghallgatott) tekinthet be.

58. § A belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetője a szabályzat hatálya alá tartozó bejelentésekről kizárólag lokális módon, elkülönítetten működő számítógépen, a 6. melléklet szerinti évenkénti nyilvántartást vezet az alábbi adattartalommal:

- a)* sorszám;
- b)* beérkezés/bejelentés ideje;
- c)* beérkezés/bejelentés módja;
- d)* iktatószám vagy egyéb azonosító;
- e)* bejelentő neve, elérhetősége (zárt adatkezelés esetén: iktatókönyv szerinti azonosítója);
- f)* bejelentés tárgya;
- g)* érintett szervezeti egység vagy személy;
- h)* bejelentés alapján megtett hivatali intézkedés leírása, ideje, iktatószáma, az ügy lezárásának oka, ténye;
- i)* bejelentő tájékoztatásának ideje, módja, iktatószáma, vagy a tájékoztatás mellőzésének oka;
- j)* megjegyzés.

59. § A nyilvántartás adatait kizárólag a belső visszaélési-rendszer működtetője, a folyamatellenőr, a Jegyző és az általa meghatározott személy tekintheti meg.

12. A személyes adatok kezelésére vonatkozó rendelkezések, a bejelentő védelme

60. § (1) A visszaélés bejelentése céljából közölt személyes adatok kezeléséről a 7. melléklet tartalmaz tájékoztatót.

(2) A belső visszaélés-bejelentési rendszer keretei között

- a)* a bejelentőnek;
- b)* annak a személynek, akinek a magatartása vagy mulasztása a bejelentésre okot adott;
- c)* annak a személynek, aki a bejelentésben foglaltakról érdemi információval rendelkezhet, a bejelentés kivizsgálásához elengedhetetlenül szükséges személyes adatai a bejelentés kivizsgálása és a bejelentés tárgyát képező magatartás orvoslása vagy megszüntetése céljából kezelhetők.

61. § A belső visszaélés-bejelentési rendszer keretei között kezelt adatok közül haladéktalanul törölni kell a 60. § hatálya alá nem tartozó személyes adatokat.

62. § Amennyiben a bejelentés természetes személyre vonatkozik a bejelentő személyes adatai nem tehetők megismerhetővé.

63. § A belső visszaélés-bejelentési rendszerben a személyazonosságát felfedő bejelentő, valamint a bejelentésben érintett személy személyes adatait az erre jogosultakon kívül más nem ismerheti meg. A belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetője a vizsgálat lezárásáig vagy a vizsgálat eredményeképpen történő formális felelősségre vonás kezdeményezéséig a bejelentés tartalmára és a bejelentésben érintett személyre vonatkozó információkat – a bejelentésben érintett személy tájékoztatásán túl – a Hivatal más szervezeti egységével vagy munkatársával a vizsgálat lefolytatásához feltétlenül szükséges mértékben oszthatja meg.

64. § A bejelentésben érintett személyt a vizsgálat megkezdésekor részletesen tájékoztatni kell a bejelentésről, a személyes adatai védelmével kapcsolatban őt megillető jogairól, valamint az adatai kezelésére vonatkozó szabályokról.

65. § A 63–64. §-ban foglaltak arra a személyre is alkalmazandók, aki a bejelentésben foglaltakról érdemi információval rendelkezik.

66. § A bejelentő személyes adatai – a Panasztv. 6. § (4) bekezdésében foglaltak kivételével – csak a bejelentés alapján kezdeményezett eljárás lefolytatására hatáskörrel rendelkező szerv részére adhatók át, ha e szerv azok kezelésére törvény alapján jogosult, vagy az adatai továbbításához a bejelentő hozzájárult. A bejelentő személyes adatai hozzájárulása nélkül nem hozhatók nyilvánosságra.

67. § Ha nyilvánvalóvá vált, hogy a bejelentő rosszhiszeműen, valótlan adatot vagy információt közölt és

a) ezzel bűncselekmény vagy szabálysértés elkövetésére utaló körülmény merül fel, személyes adatait az eljárás lefolytatására jogosult szerv vagy személy részére át kell adni;

b) alappal valószínűsíthető, hogy másnak jogellenes kárt vagy egyéb jogsérelmet okozott, személyes adatait az eljárás kezdeményezésére, illetve lefolytatására jogosult szervnek vagy személynek kérelmére át kell adni.

68. § A bejelentőt – a 67. §-ban foglaltak kivételével – a Panasztv. 41–49. §-a szerinti védelem illeti meg.

III. Fejezet **Záró rendelkezések**

69. § (1) Ez az utasítás 2025. január 1. napján lép hatályba.

(2) Az utasítás hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti a panaszokról, a közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról szóló 6/2024. (IX. 25.) jegyzői utasításnak a „A Hivatal belső visszaélés-bejelentési rendszereinek működtetése” címet viselő III. Fejezete, a 10-12. §-a, valamint a 13. § (2) bekezdése.

Szekszárd, 2024. december 17.


.....
Berlinger Attila József
polgármester



.....
dr. Zsikó-Gál Klaudia
jegyző

1. melléklet az 5/2024. (XII. 20.) együttes utasításhoz

JEGYZŐKÖNYV

szóbeli belső visszaélés-bejelentést tevő bejelentéséről

Ügyiratszám:

Készült: 20..... év hó napján a Hivatal hivatalos helyiségében, [cím].

Tárgy: belső visszaélés-bejelentése

Jelen vannak: bejelentő
..... belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetője

A bejelentő

neve:

lakcíme:

elérhetőségei (telefonszám, e-mail-cím):

A bejelentő kéri-e személyes adatainak zártan kezelését (anonimitása biztosítását):

Igen / Nem

A bejelentő hozzájárul-e személyes adatai továbbításához a bejelentés alapján kezdeményezett eljárás lefolytatására hatáskörrel rendelkező szerv részére: Igen / Nem

Belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetője:

Figyelmezteti a bejelentőt a rosszhiszemű bejelentés következményeire, azaz ha nyilvánvalóvá válik, hogy a bejelentő rosszhiszeműen, valótlan adatot vagy információt közöl és ezzel bűncselekmény vagy szabálysértés elkövetésére utaló körülmény merül fel, személyes adatait az eljárás lefolytatására jogosult szerv vagy személy részére vagy ha alappal valószínűsíthető, hogy másnak jogellenes kárt vagy egyéb jogsérelmet okoz, személyes adatait az eljárás kezdeményezésére, illetve lefolytatására jogosult szervnek vagy személynek kérelmére át kell adni.

Tájékoztatja a bejelentőt a kivizsgálásra irányadó eljárási szabályokról, miszerint a bejelentésben foglaltakat a körülmények által lehetővé tett legrövidebb időn belül, de legfeljebb a bejelentés beérkezésétől számított harminc napon belül kivizsgálja, mely határidőt különösen indokolt esetben, a bejelentő egyidejű tájékoztatása mellett lehet meghosszabbítani. A bejelentőt ebben az esetben a kivizsgálás várható időpontjáról és a kivizsgálás meghosszabbítása indokairól kell tájékoztatni, de a bejelentés kivizsgálásának és a bejelentő tájékoztatásának határideje a meghosszabbítás esetén sem haladhatja meg a három hónapot. A bejelentés kivizsgálásáról vagy annak mellőzéséről és a mellőzés indokáról, a bejelentés kivizsgálásának az eredményéről, a megtett vagy tervezett intézkedésekről a bejelentőt írásban tájékoztatja.

Tájékoztatja a bejelentőt, hogy az eljárás során a bejelentés kiegészítésére, pontosítására, a tényállás tisztázására, valamint további információk rendelkezésre bocsátására hívhatja fel.

Tájékoztatja a bejelentőt továbbá, hogy a bejelentés kivizsgálásához elengedhetetlenül szükséges személyes adatait kizárólag a bejelentés kivizsgálása és a bejelentés tárgyát képező magatartás orvoslása vagy megszüntetése céljából kezeli, és azok továbbítására csak a bejelentés kivizsgálásában közreműködő külső szervezet részére kerülhet sor. A bejelentő által közölt, de a bejelentés kivizsgálásához nem szükséges személyes adatok törlésre kerülnek.

Bejelentő:

Nyilatkozom, hogy a bejelentést jóhiszeműen teszem olyan körülményekről, amelyekről tudomásom van, és feltételezem, hogy azok valóságok.

Az esemény rövid, tényszerű leírása:

.....
.....
.....

A bemutatott, csatolt dokumentumok felsorolása:

.....

A rendelkezésre álló bizonyítékok, dokumentumok felsorolása, annak megjelölésével, hogy azok kinek a birtokában találhatóak:

.....
.....
.....

A bejelentő további nyilatkozatai:

.....

Az esetleges tanúk neve és elérhetősége:

A bejelentő a belső visszaélés-bejelentő rendszer működtetője tájékoztatását a jegyzőkönyv aláírásával tudomásul veszi.

A jegyzőkönyvet tartalmának elolvasása és megértése után a jelenlévők jóváhagyólag aláírták, a bejelentő a bejelentésről készült jegyzőkönyv másodpéldányát átvette.

K. m. f.

.....
bejelentő

.....
belső visszaélés-bejelentő rendszer
működtetője

2. melléklet az 5/2024. (XII. 20.) együttes utasításhoz

ADATLAP
belső visszaélés-bejelentés felvételéről

Ügyiratszám:

A bejelentés időpontja:

A bejelentő

neve:

lakcíme:

elérhetőségei (telefonszám, e-mail-cím):

A bejelentő kéri-e személyes adatainak zártan kezelését (anonimitása biztosítását):

Igen / Nem

A bejelentő hozzájárul-e személyes adatai továbbításához a bejelentés alapján kezdeményezett eljárás lefolytatására hatáskörrel rendelkező szerv részére: **Igen / Nem**

Az esemény rövid, tényyszerű leírása:

.....
.....
.....

A rendelkezésre álló bizonyítékok, dokumentumok felsorolása, annak megjelölésével, hogy azok kinek a birtokában találhatóak:

Az esetleges tanúk neve és elérhetősége:

Szekszárd, 20.....

.....
belső visszaélés-bejelentési rendszer
működtetője

3. melléklet az 5/2024. (XII. 20.) együttes utasításhoz

TÁJÉKOZTATÓ **a belső visszaélés-bejelentési rendszerről**

A panaszokról, a közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról szóló 2023. évi XXV. törvény (a továbbiakban: Panasztv.) az uniós jog megsértését bejelentő személyek védelméről szóló, 2019. október 23-i (EU) 2019/1937 európai parlamenti és tanácsi irányelv rendelkezéseinek megfelelően új jogintézményként bevezeti a munkáltatói visszaélés-bejelentési rendszert.

Visszaélés-bejelentési rendszerek

A Panasztv. a visszaélés-bejelentési rendszer létrehozására kötelezett foglalkoztatók alapján az alábbi visszaélés-bejelentési rendszerekről rendelkezik:

1. A legalább 50 személy foglalkoztatására irányuló jogviszony keretében foglalkoztató magánszektorban működő jogalanyok által létrehozandó belső visszaélés-bejelentési rendszer.
2. Az állami és önkormányzati szerveknél létrehozott belső visszaélés-bejelentési rendszer.

A belső visszaélés-bejelentési rendszert a foglalkoztatónál erre a célra kijelölt, pártatlan személy vagy szervezeti egység működteti. A belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetésével bejelentővédelmi ügyvéd vagy más külső szervezet is megbízható.

A bejelentés tárgya

A belső visszaélés-bejelentési rendszerbe jogellenes vagy jogellenesnek feltételezett cselekményt vagy mulasztást, illetve egyéb visszaélésre vonatkozó információt lehet bejelenteni.

A bejelentésre jogosult személyek

A belső visszaélés-bejelentési rendszerbe bejelentést tehet:

- a) a foglalkoztató által foglalkoztatott;
- b) az a foglalkoztatott, akinek a foglalkoztatónál fennálló foglalkoztatásra irányuló jogviszonya megszűnt;
- c) a foglalkoztatóval foglalkoztatásra irányuló jogviszonyt létesíteni kívánó olyan személy, aki esetében e jogviszony létesítésére vonatkozó eljárás megkezdődött;
- d) az egyéni vállalkozó, az egyéni cég, ha a foglalkoztatóval szerződéses kapcsolatban áll;
- e) a foglalkoztató tekintetében tulajdonosi részesedéssel rendelkező személy, valamint a foglalkoztató ügyviteli, ügyvezető, illetve felügyelő testületéhez tartozó személy, ideértve a nem ügyvezető tagot is;
- f) a foglalkoztatóval szerződéses kapcsolat létesítésére vonatkozó eljárást megkezdett, szerződéses kapcsolatban álló vagy szerződéses kapcsolatban állt vállalkozó, alvállalkozó, beszállító, illetve megbízott felügyelete és irányítása alatt álló személy;
- g) a foglalkoztatónál tevékenységet végző gyakornok és önkéntes;
- h) a foglalkoztatóval a d), e) vagy g) pont szerinti jogviszonyt vagy szerződéses kapcsolatot létesíteni kívánó olyan személy, aki esetében e jogviszony vagy szerződéses kapcsolat létesítésére vonatkozó eljárás megkezdődött; és

i) az a személy, akinek a *d)*, *e)* vagy *g)* pont szerinti jogviszonya vagy szerződéses kapcsolata a foglalkoztatóval megszűnt.

A bejelentés módja

A bejelentést írásban vagy szóban lehet megtenni a foglalkoztató által meghatározott módon a visszaélés-bejelentési rendszer működtetőjénél.

A szóbeli bejelentést telefonon vagy más hangüzenetküldő rendszer útján, vagy személyesen lehet megtenni.

A szóbeli bejelentést vagy tartós és visszakereshető formában kell rögzíteni, vagy írásba kell foglalni, melyről készült jegyzőkönyv másodpéldányát a bejelentő számára át kell adni.

A bejelentés visszaigazolása

Az írásbeli bejelentés kézhezvételétől számított 7 napon belül a bejelentés megtételéről visszaigazolást kell küldeni a bejelentő számára. A visszaigazolásban általános tájékoztatást kell nyújtani az eljárási és adatkezelési szabályokról. Az elkülönített visszaélés-bejelentési rendszerben tett bejelentés esetén nem kell visszaigazolást küldeni, ha a bejelentő kifejezetten kérte ennek mellőzését, vagy az elkülönített visszaélés-bejelentési rendszer működtetője észszerűen feltételezi, hogy a bejelentés kézhezvételének visszaigazolása veszélyeztetné a bejelentő személyazonosságának védelmét.

A bejelentés kivizsgálása

A belső visszaélés-bejelentési rendszerben tett bejelentések kezelésére és elintézésére az alábbi szabályok vonatkoznak.

A bejelentésben foglaltakat legfeljebb a bejelentés beérkezésétől számított 30 napon belül ki kell vizsgálni, mely határidő különösen indokolt esetben meghosszabbítható. A bejelentőt tájékoztatni kell a kivizsgálás várható időpontjáról és a kivizsgálás meghosszabbításának indokairól. A bejelentés kivizsgálásának határideje meghosszabbítás esetén sem haladhatja meg a 3 hónapot. A bejelentés kivizsgálása során a belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetője kapcsolatot tart a bejelentővel, ennek keretében a bejelentés kiegészítésére, pontosítására, a tényállás tisztázására, valamint további információk rendelkezésre bocsátására hívhatja fel bejelentőt.

A bejelentés kivizsgálása mellőzhető, ha:

a) a bejelentést azonosíthatatlan bejelentő tette meg;

b) a bejelentést nem az erre jogosult személy tette;

c) a bejelentés ugyanazon bejelentő által tett ismételt, a korábbi bejelentéssel azonos tartalmú;

d) a közérdek vagy a nyomós magánérdek sérelme a bejelentésben érintett személy jogainak a bejelentés kivizsgálásából eredő korlátozásával nem állna összhangban.

A bejelentés kivizsgálása során értékelni kell a bejelentésben foglalt körülmények helytállóságát, és meg kell hozni azokat az intézkedéseket, amelyek alkalmasak a visszaélések orvoslására.

Ha a bejelentés alapján büntetőeljárás kezdeményezése indokolt, akkor intézkedni kell a feljelentés megtételéről.

A belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetője a bejelentés kivizsgálásáról vagy annak mellőzéséről és a mellőzés indokáról, a bejelentés kivizsgálásának az eredményéről, a megtett vagy tervezett intézkedésekről a bejelentőt írásban tájékoztatja.

A fenti írásbeli tájékoztatás mellőzhető, ha a belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetője a bejelentőt szóban tájékoztatta, aki a tájékoztatást tudomásul vette.

A bejelentő védelme

A bejelentő védelmére a Panasztv. 41–49. §-ában foglalt rendelkezések irányadók.

Adatkezelés

A bejelentőnek, a bejelentéssel érintett személynek, valamint a bejelentésben foglaltakról érdemi információval rendelkező személynek a bejelentés kivizsgálásához elengedhetetlenül szükséges személyes adatai kizárólag a bejelentés kivizsgálása és a bejelentés tárgyát képező magatartás orvoslása vagy megszüntetése céljából kezelhetők. A bejelentés kivizsgálásához elengedhetetlenül szükséges személyes adatok körét a belső visszaélés-bejelentési rendszert létrehozó foglalkoztató mint adatkezelő határozza meg. Az adatkezelésre vonatkozó részletes szabályokat a belső visszaélés-bejelentési rendszert létrehozó foglalkoztató adatkezelési tájékoztatója tartalmazza.

4. melléklet az 5/2024. (XII. 20.) együttes utasításhoz

FELJEGYZÉS
bejelentés kivizsgálásának mellőzéséről

Ügyiratszám:

A bejelentés időpontja:

A bejelentő

neve:

lakcíme:

elérhetőségei (telefonszám, e-mail-cím):

Az esemény rövid, tényszerű leírása:

.....
.....
.....

A bejelentés kivizsgálását az alábbi okok miatt mellőztem:

.....
.....

Szekszárd, 20.....

.....
belső visszaélés-bejelentési
rendszer működtetője

5. melléklet az 5/2024. (XII. 20.) együttes utasításhoz

JEGYZŐKÖNYV
személyes meghallgatásról

Ügyiratszám:

Készült: 20..... év hó napján óra perckor a
Hivatal hivatalos helyiségében, [cím].

Tárgy: belső visszaélés-bejelentés

Jelen vannak: meghallgatott
..... belső visszaélés-bejelentési rendszer működtetője

Meghallgatott neve:

Meghallgatott címe:

Meghallgatott elérhetősége (telefonszám, e-mail-cím):

Meghallgatott jogviszonya:

Meghallgatott szervezeti egysége:

Meghallgatott személy minősége: bejelentő / bejelentésben érintett / bejelentésben foglaltakról érdemi információval rendelkező¹

Kérdések – válaszok:

.....
.....

Nyilatkozatok – megállapítások:

.....
.....

A jegyzőkönyvet elolvasás után a jelenlévők helyben hagyólag aláírták.

K. m. f.

.....
meghallgatott

.....
belső visszaélés-bejelentési rendszer
működtetője

¹ Opcionális, a nem kívánt rész törlendő!

7. melléklet a 5/2024. (XII. 20.) együttes utasításhoz

TÁJÉKOZTATÓ

visszaélés bejelentése céljából közölt személyes adatok kezeléséről

Az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) 5. § (1) bekezdés b) pontja, valamint az Európai Parlament és a Tanács a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) szóló 2016/679 rendelet (a továbbiakban: GDPR) 12. cikk (1) bekezdése és a 13. cikk alapján a Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala, mint adatkezelő (a továbbiakban: Adatkezelő) a panaszokról, a közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról szóló 2023. évi XXV. törvény (a továbbiakban: Panasztv.) 26-27. §-ai szerinti, a bejelentett visszaélés kivizsgálása során folytatott adatkezelésről az alábbi tájékoztatást adja.

Adatkezelő adatai:

Adatkezelő megnevezése:	Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala
Székhelye:	7100 Szekszárd, Béla király tér 8.
E-mail cím:	postmaster@szekszard.hu
Honlap:	www.szekszard.hu
Adatvédelmi tisztviselő:	HANGANOV KFT.
Adatvédelmi tisztviselő elérhetőségei:	2730 Albertirsa, BA-KO utca 6.,
e-mail: info@hanganov.hu	

1. A személyes adatok kezelésének célja

A bejelentő által az Adatkezelőhöz a Panasztv. 20. § (1) bekezdés szerinti visszaélés bejelentése során közölt személyes adatok a visszaélés kivizsgálása, és a bejelentés tárgyát képező magatartás orvoslása vagy megszüntetése céljából kerülnek kezelésre.

2. A személyes adatok kezelésének jogalapja

A személyes adatok kezelésének jogalapja a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja, a bejelentő jelen részletes tájékoztató szerinti kifejezett és önkéntes hozzájárulása, valamint a 6. cikk (19) bekezdés e) pontja.

3. A személyes adatok kezeléséhez való hozzájárulás

A bejelentő a jelen adatvédelmi tájékoztató megismerését követően a személyes adatainak kezeléséhez a bejelentés módjától függően az alábbi módokon járulhat hozzá:

- az Adatkezelő által kialakított felületen a visszaélés bejelentését megelőzően megtett nyilatkozatával,
- személyesen vagy telefonon tett bejelentés esetén a visszaélés-bejelentési rendszer működtetője által a jelen adatvédelmi tájékoztatóban foglaltakról adott szóbeli tájékoztatást követően tett szóbeli nyilatkozatával, melyet bele kell foglalni a bejelentésről készített jegyzőkönyvbe,
- postai úton tett bejelentés esetén a jelen adatvédelmi tájékoztató 1. függelékének, a személyes adatok hozzájárulásáról szóló nyilatkozat kitöltésével és aláírásával, és annak a visszaélés-bejelentési rendszer működtetője részére történő megküldésével.

4. A hozzájárulás visszavonásának lehetősége

A bejelentő a személyes adatok kezeléséhez adott hozzájárulását bármikor visszavonhatja az Adatkezelőhöz eljuttatott írásbeli nyilatkozatában. A hozzájárulás visszavonása nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét. A hozzájárulás visszavonása esetén az Adatkezelő haladéktalanul törli a személyes adatokat.

5. A kezelt személyes adatok köre

A visszaélés bejelentése során a bejelentő által közölt személyes adatok.

6. Az adatkezelés időtartama

Amennyiben a bejelentő a személyes adatai további kezeléséhez hozzájárul, az Adatkezelő a személyes adatokat a bejelentés kivizsgálásáról vagy annak mellőzéséről és a mellőzés indokairól, a bejelentés kivizsgálásának az eredményéről a megtett vagy tervezett intézkedésekről a bejelentőnek adott tájékoztatásig kezeli.

A bejelentő által közölt, de bejelentés kivizsgálásához nem szükséges személyes adatok törlésre kerülnek.

7. A személyes adatok címzettjei, a személyes adatok megismerésére jogosultak köre

A bejelentő által a bejelentés során közölt személyes adatokat kizárólag az Adatkezelő belső visszaélés-bejelentési rendszerét működtető személy, a működtető távolléte, akadályoztatása esetén az Adatkezelő hivatali szervezetének vezetője által kijelölt személy ismerheti meg.

A bejelentő személyes adatai csak a bejelentés alapján kezdeményezett eljárás lefolytatására hatáskörrel rendelkező szerv részére adhatóak át, ha a szerv annak kezelésére törvény alapján jogosult, vagy az adatai továbbításához a bejelentő hozzájárult.

Ha nyilvánvalóvá vált, hogy a bejelentő rosszhiszeműen, valótlan adatot vagy információt közölt és

- a) ezzel bűncselekmény vagy szabálysértés elkövetésére utaló körülmény merül fel, személyes adatait az eljárás lefolytatására jogosult szerv vagy személy részére át kell adni,
- b) alappal valószínűsíthető, hogy másnak jogellenes kárt vagy egyéb jogsérelmet okozott, személyes adatait az eljárás kezdeményezésére, illetve lefolytatására jogosult szervnek vagy személynek kérelemre át kell adni.

A bejelentő személyes adatai hozzájárulása nélkül nem hozhatóak nyilvánosságra.

A bejelentő személyes adatai nem tehetők megismerhetővé a bejelentéssel érintett személy tájékoztatáshoz és hozzáféréshez való jogának gyakorlása során.

A bejelentő személyes adatainak harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbítására kizárólag a továbbítás címzettje által tett, a bejelentésre vonatkozó, a Panasztv.-ben foglalt szabályok betartására irányuló jogi kötelezettségvállalás esetén és a személyes adatok védelmére vonatkozó előírások figyelembevételével kerülhet sor.

8. A bejelentő adatkezeléssel összefüggő jogai

8.1. Hozzáférési jog (GDPR. 15. cikk)

A bejelentő jogosult arra, hogy az adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz, valamint az adatkezelésre vonatkozó információkhoz hozzáférést kapjon.

Az Adatkezelő az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát a bejelentő rendelkezésére bocsátja.

8.2. Helyesbítéshez való jog (GDPR 16. cikk)

A bejelentő jogosult arra, hogy kérésre az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a személyes adatokat, valamint a bejelentő jogosult kérni a hiányos személyes adatok kiegészítését.

8.3. Törléshez való jog (GDPR 17. cikk)

A bejelentő jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, az Adatkezelő pedig köteles arra, hogy a bejelentőre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha az alábbi indokok valamelyike fennáll:

- a személyes adatokra az Adatkezelőnek nincs szükséges 1. pontban meghatározott célokhoz, vagy lejárt az adatkezelés időtartama,
- a bejelentő visszavonja az adatainak kezelésére vonatkozó hozzájárulását,
- a bejelentő tiltakozik az adatkezelés ellen,

- a személyes adatokat jogellenesen kezelték,
- a személyes adatot valamely uniós vagy hazai jogszabályban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell.

8.4. Az Adatkezelés korlátozásához való jog (GDPR 18. cikk)

A bejelentő jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha az alábbi indokok valamelyikre fennáll:

- a bejelentő vitatja a személyes adatok pontosságát,
- az adatkezelés jogellenes, és a bejelentő az adatok törlése helyett kéri azok felhasználásának korlátozását,
- az Adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de a bejelentő igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez,
- a bejelentő tiltakozott az adatkezelés ellen.

Ha az adatkezelés korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak a bejelentő hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállal fontos közérdekéből lehet kezelni.

8.5. Adathordozhatósághoz való jog (GDPR 20. cikk)

A bejelentő jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa az Adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket egy másik adatkezelőnek továbbítsa, amennyiben az adatkezelés hozzájáruláson vagy szerződésen alapul, és az automatizált módon történik. A bejelentő kérheti, hogy az Adatkezelő továbbítsa a személyes adatokat egy másik adatkezelőnek.

8.6. Tiltakozáshoz való jog (GDPR 21. cikk)

A bejelentő jogosult arra, hogy saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon a személyes adatai kezelése ellen, amennyiben az adatkezelés nem a bejelentő hozzájárulásán, hanem a közérdekű vagy közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges, továbbá, ha az adatkezelés az Adatkezelő vagy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, vagy ha a személyes adatok kezelése közvetlen üzletszerzés érdekében történik.

9. Igényérvényesítés

9.1. A bejelentő az Adatkezelő működésével, a személyes adatai kezelésével kapcsolatos kérdéseivel, észrevételeivel közvetlenül az Adatkezelő adatvédelmi tisztviselőjéhez fordulhat.

9.2. Amennyiben a személyes adatok kezelésével kapcsolatban jogsérelem következett be, vagy annak közvetlen veszélye fennáll, a bejelentő bejelentéssel vizsgálatot kezdeményezhet a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál.

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság:

Székhely: 1055 Budapest, Falk Miksa u. 9-11.

Levelezési cím: 1363 Budapest, Pf.: 9.

Telefon: +36 (1) 391-1400

E-mail cím: ugyfelszolgalat@naih.hu

9.3. A bejelentő a személyes adatok kezelésével kapcsolatos személyiségi jogsérelem esetén közvetlenül bírósághoz fordulhat.

**1. függelék a visszaélés bejelentése céljából közölt
személyes adatok kezeléséről készült
tájékoztatóhoz**

**NYILATKOZAT
SZEMÉLYES ADATOK KEZELÉSÉHEZ VALÓ HOZZÁJÁRULÁSRÓL**

Alulírott(név) nyilatkozom, hogy az Adatkezelő által rendelkezésemre bocsátott, a visszaélés bejelentése céljából közölt személyes adatok kezeléséről szóló tájékoztatót (a továbbiakban: tájékoztató) megismertem, az abban foglaltakat tudomásul vettem.

Nyilatkozom, hogy egyértelműen és kifejezetten hozzájárulok a személyes adataimnak a tájékoztatóban foglaltak szerinti kezeléséhez.

Kelt,

.....
név